

Введено действием приказа № 202/1  
От «01» сентября 2022 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ №4  
г. Гусиноозёрска имени Героя  
социалистического  
труда Г.Д. Тучинова

С.А.Эрдынеева



Регистрационный номер 240/1

## **1 Общие положения**

1.1 Кружок – форма дополнительного образования обучающихся с помощью специалистов-педагогов с целью развития мотивации личности к познанию и творчеству, а также самовыражения обучающихся, которое основано на индивидуальном, эмоционально-образном видении и приобщении обучающихся к национальной культуре и способствует развитию творческой индивидуальности данного ребенка в избранном им виде деятельности.

1.2 Настоящее положение разработано на основе Закона РФ ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и регламентирует деятельность воспитанников и сотрудников по дополнительному образованию (кружки, секции). Кружковая работа выступает как основная форма дополнительного образования и является составной частью учебно-воспитательной работы школы.

1.3 Работа кружка создается, реорганизуется и ликвидируется распоряжением директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4 Руководителями кружка могут быть педагоги, имеющий достаточный опыт и знания, независимо, работает он в данной школе или нет, или родители, представившие программу дополнительного образования.

1.5 Кружковая работа ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей учащихся и имеет практическую направленность.

1.6 Группы формируются согласно пожеланиям учащихся и могут быть разновозрастными или разновозрастными. Наполняемость групп может составлять от 3 до 12 воспитанников. Каждый воспитанник может посещать один или несколько кружков.

1.7 Деятельность кружков начинается с начала основной деятельности образовательного учреждения, с сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием воспитательно-образовательного процесса в школе.

1.8 Расписание кружков составляется с учетом занятости педагогов и обучающихся.

1.9 Контроль за организацией кружковой работы, соблюдением расписания, планированием и отчетностью возлагается на исполнителя, назначенного директором школы (заместителя директора).

## **2 Структура и организация работы кружка**

2.1 Руководство деятельностью кружков осуществляет заместитель директора, обладающий необходимыми компетенциями, который руководит деятельностью и несет персональную ответственность за результаты работы в соответствии с настоящим Положением.

2.2 В состав кружков входят:

- руководители кружков;
- участники кружков.

2.3 Руководитель кружка:

- осуществляет общее руководство деятельностью кружка и в пределах своих полномочий, принимает решения, обязательные для исполнения участниками;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения; организует проектную работу кружка по направлению деятельности;
- организует проектные конкурсы среди участников по направлению деятельности;
- организует мастер-классы, конференции и другие открытые научно-популярные мероприятия по направлению деятельности кружка; популяризирует результаты работы кружка; представляет план-отчет о деятельности кружка за учебный год;
- организует и проводит практическую подготовку.

2.4 Участниками кружка могут быть обучающиеся, которые имеют соответствующие компетенции, выполняют проекты, участвуют в конкурсах, выставках и олимпиадах. Участники привлекаются к работе в кружках на добровольных началах.

### **3 Цель и показатели деятельности кружка**

#### **3.1 Целями кружковой работы являются:**

- создание условий для самореализации личности каждого обучающегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования детей в школе;
- развитие личностных возможностей и интересов, творческого потенциала и физического состояния школьников;
- организация внеурочной и досуговой деятельности учащихся;
- расширение знаний и умений содействия более успешному усвоению учебных предметов;
- содействие подросткам в реализации их умственных запросов, интересов, способностей.

#### **3.2 Показателями эффективности деятельности кружков являются:**

- количество выполненных проектов участниками кружка;
- признание члена кружка или команды победителем или финалистом международной, всероссийской или региональной (ведомственной) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания;
- получение участником на выставках в течение учебного года награды (приза) или диплома за результаты проектной деятельности.

### **4. Задачи кружка**

#### **4.1 Деятельность кружковой работы направлена на решение следующих задач:**

- выявление одаренных обучающихся и привлечение их к деятельности в кружке;
- раскрытие творческих способностей обучающихся, работающих в кружке, используя научно-исследовательскую, проектную и проблемно-ориентированную деятельность;
- углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, специальным профессиональным и организационным навыкам проектно-конструкторской деятельности;
- подготовка участника кружка к участию в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях международного, федерального и регионального уровня;
- практическая и учебно-методическая деятельность по профессиональной ориентации обучающихся.

### **5 Функции кружка**

В соответствии с целями и задачами кружок выполняет следующие функции:

- образовательная – обучение ребенка по дополнительным образовательным программам, получение им новых знаний;

- воспитательная – обогащение и расширение культурного слоя образовательной организации, формирование в школе культурной среды, определение на этой основе четких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;

- креативная – создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;

- компенсационная – освоение ребенком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально значимый для ребенка фон освоения содержания общего образования, предоставление ребенку определенных гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности;

- рекреационная – организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребенка;

- профориентационная – формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие в определении жизненных планов ребенка, включая предпрофессиональную ориентацию. Школа способствует не только осознанию и дифференциации различных интересов ребенка, но и помогает выбирать организацию дополнительного образования;

- интеграционная – создание единого образовательного пространства школы;

- функция социализации – освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;

- функция самореализации – самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие.

## 6 Матрица ответственности

Функции	Заместитель директора	Руководитель	Участник
Работа с обучающимися, раскрытие творческих способностей, углубление и закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, навыкам проектно-конструкторской деятельности, практическая подготовка	О	О, И	-
Участие в научно-технических молодежных программах, выставках, конкурсах, конференциях федерального и регионального уровня	О	О	И
Организационная работа с обучающимися	О, И	О, И	-
Организация конкурсов, мастер классов, конференций и других открытых научно-популярных мероприятий для обучающихся	О	О	И

О - ответственный за проведение и конечный результат работы

И - непосредственный исполнитель

## 7 Права кружка

7.1 Права кружков, связанные с его деятельностью, реализует заместитель директора.

Заместитель директора имеет право:

- участвовать в разработке перспективных и оперативных планов кружка;
- использовать в установленном порядке системы связи и коммуникации, информационные базы школы;
- инициировать процесс раскрытия творческих способностей обучающихся;

- определять приоритетные направления деятельности кружка, принципов формирования и использования его разработок;
- разрабатывать годовые планы деятельности кружка;
- руководить практической подготовкой обучающихся.

7.2 Руководитель и члены кружка имеют право:

- заниматься проектной деятельностью;
- организовывать и проводить мастер-классы и другие открытые научно - популярные мероприятия для обучающихся;
- инициировать процесс подготовки членов кружка к участию в научно-технических молодёжных программах, выставках, конкурсах, конференциях различных уровней.
- инициировать процесс практической и учебно-методической деятельности обучающихся и их профессиональной ориентации.

## **8 Ответственность кружка**

8.1 Руководитель кружка несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы, Устава школы.

## **9 Взаимоотношения (служебные связи) с другими подразделениями**

9.1 Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями образовательной организации строятся на основе распоряжения директора школы.

9.2 По конкретным вопросам организации деятельности дополнительного образования образовательная организация взаимодействует с:

- организациями дополнительного образования;
- вузом – партнером – в соответствии с Положением о сети кружков (Протоколом взаимодействия).

## **10 Финансирование деятельности**

7.1 Администрация школы несет ответственность за обеспечение полноценной деятельности, открытых в школе кружков.

7.2 Руководители кружков и участники могут привлекать к обеспечению своей деятельности средства спонсоров, а также родителей с согласия последних.

7.3 Кружки на общественных началах контролируются администрацией школы лишь в части их содержательной, идеологической и нравственной направленности; режим и объем работы, наполняемость кружка определяются самим руководителем.

## **11 Заключительные положения**

11.1 Настоящее Положение о кружковой работе является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) распоряжением директора образовательной организации.

11.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3 Положение о кружковой работе организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.1 настоящего Положения.