

Введено в действие приказом № 157
от « 1 » 09 2022 г

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №4
г.Гусиноозерска имени
Героя социалистического
труда Г.Д. Тучинова
С.А.Эрдынеева



ПОЛОЖЕНИЕ
Регистрационный номер: 6

Положение
«О системе оплаты труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени
Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова (далее – Положение) разработано и устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановления Правительства Республики Бурятия от 16.07.2021 года № 390 «О системе оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс в общеобразовательных организациях в Республике Бурятия, и внесении изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 10.12.2014 №620 «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников республиканских государственных учреждений и фондов, финансируемых из республиканского бюджета», постановления Администрации МО «Селенгинский район» Республики Бурятия от «17» сентября 2021г № 825 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Селенгинский район»

1.2. Заработная плата работникам МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей системой оплаты труда. Системы оплаты труда в имени МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова устанавливается на основе настоящего Положения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права согласованными с выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.3. Фонд оплаты труда в МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой на выполнения муниципального задания.

1.4. Штатное расписание МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова утверждается директором в соответствии со структурой и включает в себя все должности руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, служащих (профессии рабочих) МБОУ СОШ № 4 г.

Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

1.5. Должности работников, включаемые в штатное расписание МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова, определяются в соответствии с уставом МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова и соответствуют Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС) и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций.

1.6. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова осуществляется 2 раза в месяц: 15 числа, 30 числа.

1.7. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова устанавливается с учетом:

1. ЕТКС;
2. Номенклатуры должностей;
3. ЕКС или профессиональных стандартов;
4. Государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
5. Профессиональных квалификационных групп;
6. Перечня видов выплат компенсационного характера;
7. Перечня видов выплат стимулирующего характера;
8. Единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
9. Мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.8. При определении размера оплаты труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова учитываются следующие условия:

1. Показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова;
3. Объемы учебной (педагогической) работы;
4. Исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
5. Особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
6. Условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

1.9. Изменение оплаты труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова производится:

1. При увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет, - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающего право на соответствующие выплаты;
2. При получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

3. При установлении или присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
4. При присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;
5. При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

1.10. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации

2.1. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) в образовательной организации формируется исходя из объема выделенных бюджетных ассигнований и средств, поступающих от оказания услуг за плату и иной приносящей доход деятельности.

2.2. Формирование ФОТ образовательной организации осуществляется за счет следующих основных бюджетных ассигнований:

- на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях;
- на оплату труда обслуживающего персонала муниципальных общеобразовательных организаций;
- на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций;
- на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- прочие источники бюджетного финансирования.

2.3. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - ФОТгс) формируется ежегодно на новый учебный год на основе нормативно-подушевого финансирования исходя из унифицированной отчетно-статистической документации по контингенту учащихся (форма ОО-1) в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

ФОТгс состоит из средств на оплату труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (далее - учителей), средств на оплату труда административно-управленческого персонала, прочих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

$$\text{ФОТгс} = \text{ФОТуч} + \text{ФОТпр}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ФОТуч - средства на оплату труда учителей;

ФОТпр - средства на оплату труда административно-управленческого персонала, прочих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

2.4. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на оплату труда обслуживающего персонала муниципальных общеобразовательных организаций устанавливается на основании методики расчета объема бюджетных средств, предоставляемых на оплату труда обслуживающего персонала.

2.5. ФОТ за счет бюджетных ассигнований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные

программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях формируется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и РБ.

2.6. Штатное расписание образовательной организации ежегодно утверждается руководителем образовательной организации и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих данной образовательной организации.

3. Фонд оплаты труда учителей

3.1. Годовой фонд оплаты труда учителей (далее ФОТ) состоит из базовой, компенсационной и стимулирующей частей. Годовой ФОТ определяется по формуле:

$$\text{ФОТ} = (N_n \times \text{ОП}_n + N_o \times \text{ОП}_o) \times 1000 \times (\text{Крайон} + \text{Ксевер}) \times 1,302 \times c, \text{ руб.},$$

где: N_n , N_o – норматив на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников за реализацию образовательных программ начального общего, основного общего образования в образовательных организациях (с учетом коэффициента сложности и приоритетности предмета), тыс. руб.;

ОП_n , ОП_o – количество обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в образовательных организациях соответственно, чел.;

$\text{К}_{\text{район}}$ – районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

$\text{К}_{\text{север}}$ – процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленная федеральным законодательством (переведенная в коэффициент);

1,302 – начисления на выплаты по оплате труда;

c – коэффициент выравнивания, установленный в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

3.2. Базовая часть ФОТ ($\text{ФОТ}_{\text{баз}}$) учителей состоит из фонда оплаты аудиторной занятости ($\text{ФОТ}_{\text{аз}}$) и неаудиторной занятости ($\text{ФОТ}_{\text{нз}}$) и составляет не менее 70 процентов ФОТ учителей (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях в условиях, отклоняющихся от нормальных (ст. 149 Трудового кодекса Российской Федерации)).

Базовая часть ФОТ определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{баз}} = \frac{\text{ФОТ} \times \text{КСВ}}{12 \times (\text{Крайон} + \text{Ксевер}) \times (1 + \text{Ксп})}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ФОТ – годовой фонд оплаты труда учителей, руб.;

КСВ – коэффициент, учитывающий долю стимулирующих выплат, установленный в соотношении базовой и стимулирующей частей заработной платы учителей в пределах от 0,7 до 1;

12 – количество месяцев в году;

$\text{К}_{\text{район}}$ – районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

$\text{К}_{\text{север}}$ – процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленная федеральным законодательством (переведенная в коэффициент);

$\text{К}_{\text{сп}}$ – коэффициент сложности и приоритетности предмета.

3.3. Фонд оплаты аудиторной занятости учителей (включая оплату учителям денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями) ($\text{ФОТ}_{\text{аз}}$) определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{аз}} = \text{ФОТ}_{\text{баз}} \times A, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ФОТ_{баз} – базовая часть фонда оплаты труда учителей, руб.;

А – коэффициент аудиторной занятости, установленный в пропорциональном соотношении аудиторной и неаудиторной занятости в пределах от 0,9 до 1.

3.3.1. Аудиторная занятость – объем фактической учебной нагрузки учителей, установленной на учебный год и оговоренной в трудовом договоре с учетом количества часов по учебному плану, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам, кадрового обеспечения организации.

Учебный план разрабатывается самостоятельно ежегодно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебными программами с учетом санитарных правил и норм.

3.4. Фонд оплаты неаудиторной занятости учителей (ФОТ_{нз} определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{нз}} = \text{ФОТ}_{\text{баз}} \times \text{НА}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ФОТ_{баз} – базовая часть фонда оплаты труда учителей, руб.;

НА – коэффициент неаудиторной занятости, установленный в пропорциональном соотношении аудиторной и неаудиторной занятости в пределах до 0,1.

3.4.1. Количество часов неаудиторной занятости учителей рассчитывается в соотношении не более 33 % от общего количества часов аудиторной занятости.

3.4.2. При распределении часов неаудиторной занятости необходимо учитывать продолжительность рабочего времени для учителей в объеме часовой нагрузки в неделю (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями)).

3.4.3. Неаудиторная занятость учителей включает следующие виды работ с обучающимися: консультации и дополнительные занятия, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, иные формы работ с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), другие виды работ, не входящие в прямые должностные обязанности учителей, согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанные с деятельностью образовательных организаций по реализации образовательных программ.

3.4.4. Доля неаудиторной занятости может составлять не более 10 % от базовой части ФОТ учителей.

4. Структура заработной платы учителя

4.1. Заработная плата учителя (ЗП) определяется по формуле:

$$\text{ЗП} = \text{ЗП}_{\text{баз}} + \text{ЗП}_{\text{ком}} + \text{В}_{\text{тс}} + \text{В}_{\text{скр}}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ЗП_{баз} – базовая часть заработной платы учителя, руб.;

ЗП_{ком} – компенсационная часть заработной платы учителя, руб.;

В_{тс} – тарифицируемые стимулирующие выплаты, руб.;

В_{скр} – стимулирующие выплаты за качество работы, руб.

4.2. Месячная заработная плата учителя, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на компенсационные выплаты за работу в особых климатических условиях.

4.3. В случае наличия в образовательном учреждении учащихся, индивидуальное обучение которых осуществляется на дому, фонд заработной платы учителей по индивидуальному обучению на дому

рассчитывается отдельно от фонда прочих учителей

4.4. Базовая часть заработной платы учителя исчисляется исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося и обеспечивает оплату труда учителя исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

4.4.1. Для определения базовой части оплаты труда учителя за аудиторную занятость применяется условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа – стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости учителей.

4.5. Заработная плата учителя при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий ($ЗП_{до}$) определяется по формуле:

$$ЗП_{до} = (ЗП_{баз} + ЗП_{ком} + В_{тс}) \times Д_{обр}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

$ЗП_{баз}$ – базовая часть заработной платы учителя, руб.;

$ЗП_{ком}$ – компенсационная часть заработной платы учителя, руб.;

$В_{тс}$ – тарифицируемые стимулирующие выплаты, руб.;

$Д_{обр}$ – коэффициент, учитывающий долю трудозатрат при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий:

0,7 – для учителя, непосредственно осуществляющего реализацию образовательных программ в сетевом формате с применением дистанционных образовательных технологий;

0,3 – для педагогического работника, осуществляющего подготовительную и вспомогательную функции при реализации образовательных программ в сетевом формате с применением дистанционных образовательных технологий (тьютор).

4.6. Работодатель по согласованию с учредителем в соответствии с локальным нормативным актом общеобразовательной организации вправе определять размер заработной платы учителя, при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с пунктом 3.1 или пунктом 3.4 настоящего Положения.

5. Базовая часть заработной платы учителя

5.1. Базовая часть заработной платы учителя ($ЗП_{баз}$) рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{баз} = A_3 + НА_3, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

A_3 – оплата за аудиторную занятость, руб.;

$НА_3$ – оплата за неаудиторную занятость, руб.

5.2. Оплата за аудиторную занятость (A_3) рассчитывается по формуле:

$$A_3 = C_{уч} \times K_{ун} \times H \times Ч_{п}, \text{ руб.}, \text{ где:}$$

$C_{уч}$ – расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

$K_{ун}$ – количество учебных недель в месяц (4,34);

H – количество обучающихся по предмету в каждом классе, чел.;

$Ч_{п}$ – количество часов по предмету по учебному плану в неделю в каждом классе, если учитель ведет несколько предметов в разных классах, то расчет производится как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

5.2.1. При делении класса на две группы при изучении отдельных предметов количество обучающихся по предмету в каждом классе (H) определяется по следующей формуле:

$$H = O_{гр} \times Д_{гр}, \text{ чел.}, \text{ где:}$$

$O_{гр}$ – количество обучающихся по предмету в каждой группе, чел.;

$D_{гр}$ – повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на две группы при изучении отдельных предметов (иностранные языки (II - XI классы), технология (V - VIII классы), физическая культура (X - XI классы), информатика (VII-XI), физика и химия - во время проведения практических занятий, проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

Значение коэффициента	Показатели
1	Класс не делится на группы
1,65	учитель работает с одной группой от 14 человек
2,0	учитель работает с одной группой от 13 человек и менее

5.2.2. Стоимость 1 ученико-часа ($C_{уч}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{уч} = \frac{ФОТ_{аз} \times 12 \times 245}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{11} \times v_{11}) \times 365}, \text{ руб./ученико-час,}$$

где:

$ФОТ_{аз}$ – фонд оплаты аудиторной занятости учителей (включая оплату учителям денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями), руб.;

12 – количество месяцев в году;

245 – количество дней в учебном году;

$a_1, a_2, a_3, \dots, a_{11}$ – количество обучающихся в первых, вторых, третьих, ..., одиннадцатых классах соответственно, чел.;

$v_1, v_2, v_3, \dots, v_{11}$ – годовое количество часов (с учетом деления класса на две группы) по учебному плану в первом, втором, третьем, ..., одиннадцатом классах соответственно;

365 – количество дней в году.

5.2.3. Начисленная заработная плата за аудиторную занятость учителей, установленная в соответствии с настоящим Положением, не может быть ниже окладов, рекомендуемых Правительством Республики Бурятия по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

5.3. Оплата за неаудиторную занятость ($НА_з$) рассчитывается по формуле:

$$НА_з = Ч_{наз} \times K_{ун} \times C_{чназ}, \text{ руб., где:}$$

$Ч_{наз}$ – количество часов неаудиторной занятости в неделю, час;

$K_{ун}$ – количество учебных недель в месяц (4,34);

$C_{чназ}$ – стоимость часа неаудиторной занятости, руб.

Стоимость часа неаудиторной занятости ($C_{чназ}$) рассчитывается по формуле:

$$C_{чназ} = ФОТ_{нз} / (ОЧ_{наз} \times K_{ун}), \text{ руб./час, где:}$$

$ФОТ_{нз}$ – фонд оплаты неаудиторной занятости учителей, руб.;

$ОЧ_{наз}$ – общее количество часов неаудиторной занятости в неделю, час;

$K_{ун}$ – количество учебных недель в месяц (4,34).

6. Компенсационная часть заработной платы учителя

6.1. Компенсационная часть заработной платы учителя ($ЗП_{\text{комп}}$, устанавливается за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях в условиях, отклоняющихся от нормальных (ст. 149 Трудового кодекса Российской Федерации), и рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{\text{комп}} = ((K_{\text{район}} + K_{\text{север}} - 1) \times (1 + K_{\text{сел}}) + K_{\text{сел}}) \times (ЗП_{\text{баз}} \times (1 + K_{\text{сп}} + K_{\text{инт}} + K_{\text{лиц}}) + В_{\text{тс}} + В_{\text{скр}}) + ЗП_{\text{баз}} \times (K_{\text{сп}} + K_{\text{инт}} + K_{\text{лиц}}), \text{руб.}, \text{ где:}$$

$K_{\text{район}}$ – районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

$K_{\text{север}}$ – процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленная федеральным законодательством (переведенная в коэффициент);

$K_{\text{сел}}$ – коэффициент, учитывающий выплаты специалистам, работающим на селе – 0,25 (пункт 2 статьи 38 главы 6 Закона Республики Бурятия от 07.12.2004 № 899-III «Об отдельных полномочиях органов государственной власти Республики Бурятия»);

$ЗП_{\text{баз}}$ – базовая часть заработной платы учителя, руб.;

$K_{\text{сп}}$ – коэффициент сложности и приоритетности предмета.

Коэффициент сложности и приоритетности предмета устанавливается руководителем общеобразовательной организации с учетом мнения соответствующего органа профсоюзной организации в пределах до 15 % от базовой части ФОТ учителей.

Значения повышающего коэффициента ($K_{\text{сп}}$) установлены в размере:

до 0,20 – русский язык, математика, 1 класс;

до 0,15 – иностранные языки, бурятский (эвенкийский) язык, литература, физика, химия, 2 - 4 классы;

до 0,10 – информатика, биология, география, история, обществознание.

$K_{\text{инт}}$ – коэффициент за работу в общеобразовательных интернатах, применяется значение 0,10 (в остальных общеобразовательных организациях – 0);

$K_{\text{лиц}}$ – коэффициент за работу в лицеях, применяется значение 0,10 (в остальных общеобразовательных организациях – 0).

Коэффициент сложности и приоритетности профильного предмета в 10-11 классах – 10%, за сложность, важность выполняемой работы, за уникальность и заинтересованность в преподаваемых предметах для реализации уставных задач школы.

Значение повышающего коэффициента «Молодой специалист» установлены работникам – выпускникам организаций среднего и высшего профессионального образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в размере 0,3 сроком до трех лет.

$В_{\text{тс}}$ – тарифицируемые стимулирующие выплаты, руб.;

$В_{\text{скр}}$ – стимулирующие выплаты за качество работы, руб.

7. Стимулирующая часть заработной платы учителя

7.1. Стимулирующая часть заработной платы учителя устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 07.08.2008 № 387 «Об утверждении Перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в республиканских государственных учреждениях» и составляет до 30 % от фонда оплаты труда учителей без учета компенсационных выплат.

Стимулирующая часть заработной платы учителя состоит из тарифицируемых стимулирующих выплат ($В_{\text{тс}}$) и стимулирующих выплат за качество работы ($В_{\text{скр}}$).

7.2. Тарифицируемые стимулирующие выплаты рассчитываются по формуле:

$$В_{\text{тс}} = ЗП_{\text{баз}} \times (K_{\text{кв}} + K_{\text{зв}} + K_{\text{ст}}), \text{руб.}, \text{ где:}$$

$K_{\text{кв}}$ – коэффициент квалификационной категории учителя:

0,2 – для учителя, имеющего высшую квалификационную категорию;

0,1 – для учителя, имеющего первую квалификационную категорию.

Доплата за имеющуюся квалификационную категорию, установленную педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ № 276 от 8 апреля 2014 года, подлежит применению независимо от преподаваемого предмета (дисциплины) в пределах имеющегося ФОТ.

$K_{зв}$ – коэффициент почетного звания, установленный в размере не менее:

0,05 – почетные звания Республики Бурятия;

0,10 – нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения»;

0,15 – почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации».

При наличии у учителя нескольких оснований для применения повышающего коэффициента звания коэффициент применяется по одному (максимальному) основанию.

$K_{ст}$ – коэффициент стажа, установленный в размере не менее:

0,05 – при педагогическом стаже от 5 до 15 лет;

0,10 – при педагогическом стаже от 15 лет и выше.

7.3. Стимулирующие выплаты за качество работы осуществляются на основании утвержденного Положения о распределении стимулирующих выплат за качество работы учителей общеобразовательных организаций.

7.4. Доля стимулирующих выплат за качество работы устанавливается в объеме не более 10 % от фонда оплаты труда учителей без учета компенсационной части заработной платы.

7.5. Работодатель в течение финансового года по согласованию с учредителем в соответствии с локальным нормативным актом общеобразовательной организации вправе превысить ограничения, установленные пунктом 7.4 настоящего Положения, на сумму, не превышающую объем экономии средств по фонду оплаты труда.

8. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова

8.1. Заработная плата руководителя МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова, его заместителей состоит из должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат.

8.2. Выполнение руководителем МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова дополнительной работы по совмещению разрешается в случаях замены временно отсутствующего работника по основной деятельности. Решение о работе по совмещению в отношении руководителя образовательной организации принимается МКУ «Селенгинское РУО» и оформляется соответствующим приказом.

8.3. Должностной оклад руководителя организации определяется по следующей формуле:

$O = ЗП_{ср} \times H \times K$, где:

O - должностной оклад руководителя, руб.;

$ЗП_{ср}$ - среднемесячная заработная плата работников, руб.;

H – коэффициент, устанавливаемый нормативным актом учредителя в размере от 1 до 3;

K - корректирующий коэффициент, устанавливаемый в соответствии с критериями отнесения учреждений к уровням, раз.

Среднемесячная заработная плата работников организации определяется путем деления годового фонда оплаты труда работников организации, за исключением руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, на среднесписочную численность этих работников в среднем за год и на количество месяцев. В данном случае в расчет годового фонда оплаты труда работников включаются оклады и стимулирующие выплаты и не учитываются выплаты, обусловленные районным коэффициентом, процентной надбавкой за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

$ЗП_{ср} = \frac{\text{ФОТ}}{\text{...}}$, где:

Числ. х п

ФОТ - годовой фонд оплаты труда работников организации (стат. отчет П-4), за исключением руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, рассчитанный без выплат, обусловленных районным коэффициентом, процентной надбавкой за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

Числ. - среднесписочная численность работников организации, за исключением руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, в среднем за год;

п - количество месяцев в году (12).

Период времени в данном случае равен календарному году, предшествующему году установления должностного оклада руководителю организации.

Если организация функционировала менее года до момента определения должностного оклада руководителя организации, то при расчете используются данные за фактически отработанное время.

Во вновь созданной организации среднемесячная заработная плата работников определяется по утвержденному фонду оплаты труда и утвержденной штатной численности.

Н – коэффициент увеличения кратности должностного оклада руководителя образовательной организации определяется путем сложения повышающих коэффициентов и компенсационных выплат.

Повышающие коэффициенты:

$K_{\text{кв}}$ – коэффициент квалификации:

0,2 – высшая квалификационная категория;

0,1 – первая квалификационная категория.

$K_{\text{зв}}$ – коэффициент почетного звания, установленный в размере не менее:

0,3 - «Заслуженный работник Российской Федерации»;

0,2 - нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения»;

0,15 – почетные звания Республики Бурятия;

$K_{\text{ст}}$ – коэффициент стажа, установленный в размере не менее:

0,10 – при стаже руководящей деятельности от 1 года до 5 лет;

0,15 – при стаже руководящей деятельности от 5 лет до 10 лет;

0,2 - при стаже руководящей деятельности от 10 лет до 15 лет;

0,25 - при стаже руководящей деятельности от 15 лет до 20 лет;

0,3 - при стаже руководящей деятельности от 20 лет до 25 лет;

0,4 — при стаже руководящей деятельности свыше 25 лет.

Корректирующий коэффициент, используемый для расчета должностного оклада руководителя организации, устанавливается в соответствии с критериями отнесения организаций к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя организации. Значения корректирующего коэффициента распределяются на 4 уровня, по каждому из которых предусмотрен диапазон значений.

Уровень	Значение корректирующего коэффициента, раз
I	1,15 - 1,3
II	0,95 - 1,1
III	0,75 - 0,9
IV	0,5 - 0,7

Конкретная величина корректирующего коэффициента в пределах установленного диапазона по соответствующему уровню определяется учредителем, в ведении которого находится учреждение.

Базовый оклад заместителя руководителя образовательной организации

устанавливается в размере, равном 80% среднемесячной заработной платы работников данной организации.

8.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителям организаций, их заместителям в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

8.5. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат руководителям организаций определяются в зависимости от достижения ими целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых учредителем, в том числе достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ). Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей организаций устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителям организации.

Стимулирующие выплаты за качество работы, оценка достигнутого организацией результата выполнения показателей и критериев, оценка эффективности деятельности и определение размера премии по итогам работы осуществляются комиссией по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности, формируемой учредителем.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности, условия премирования и депремирования руководителей организаций, полномочия комиссии по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности, формы, сроки и порядок представления организациями отчетности о выполнении указанных показателей и критериев оценки эффективности деятельности определяются приказом учредителя.

Выплаты стимулирующего характера руководителю по результатам деятельности муниципальных организаций не начисляются в случаях необеспечения:

- своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам организации в денежной форме;
- соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте при наличии неустраненных нарушений в срок, установленный предписанием органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства за счет внутренних источников организации, либо за счет выделенных ей финансовых средств;
- начисления месячного размера заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и качественно выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), не ниже установленной федеральным законодательством о минимальном размере оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

8.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы (за счет всех источников, включая привлеченные внебюджетные средства) руководителей организаций, их заместителей и средней заработной платы работников учреждений, устанавливается учредителем:

- для руководителей организаций в кратности до 4, в том числе за счет бюджетных средств в кратности до 3;
- для заместителей руководителей организаций в кратности до 3, в том числе за счет бюджетных средств в кратности до 2,5;

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

9. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова, за исключением руководителя, заместителей руководителя и учителей.

9.1. Расчет базовой части заработной платы работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова, за исключением руководителя, заместителя руководителя и учителей.

Размеры окладов устанавливаются по квалификационным уровням профессионально – квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

9.2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 24.05.2008 N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих».

9.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по группам работников приведены ниже

ОКЛАДЫ
по профессиональным квалификационным группам

ПКГ	Квалификационные уровни	Должности, профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Повышающий коэффициент к окладу	Размер оклада (руб.)
Оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образовательных организаций				
ПКГ должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый, спортсмен-инструктор.		9706
	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель. Воспитатель;		9706
	3 квалификационный уровень	мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования;		9706

	4 квалификацион ный уровень	старший тренер-преподаватель. Педагог- библиотечарь, руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)		9706
Оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих				
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 2 уровня	1 квалификацион ный уровень	Инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; секретарь незрячего специалиста; техник; техник- программист; художник	1,06	8353
	2 квалификацион ный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством; должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"		8353
	3 квалификацион ный уровень	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф- повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела.		8353
Оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих				
ПКГ общеотраслевых должностей рабочих 1 уровня	1 квалификацион ный уровень	Гардеробщик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; няня, машинист (кочегар) котельной 2-3 разряд, машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья); мойщик посуды, кухонный рабочий, повар 2-3 разряда, подсобный рабочий; рабочий по обслуживанию в бани; рабочий по уходу за		7519

		животными; садовник; сторож (вахтер); тракторист, уборщик служебных помещений		
ПКГ общеотраслевых должностей рабочих 2 уровня	1 квалификацион ный уровень	Водитель автомобиля; слесарь-ремонтник 4-5 разряда, слесарь- электрик по ремонту электрооборудования, слесарь сантехник, слесарь по ремонту автомобилей, оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин, повар 4-5 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.		7552
	4 квалификацион ный уровень	Водитель автобуса, занятый перевозкой детей (воспитанников, обучающихся); шеф-повар; наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 2 квалификационными уровнями настоящей профессиональной группы, выполняющих важные и ответственные работы	1,3	7552

9.4. Локальным нормативным актом об оплате труда МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова предусматривается установление работникам повышающих коэффициентов к окладам по профессиональным квалификационным группам, образующих оклад по квалификационным уровням, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

9.5. По профессиям рабочих и должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова в соответствии с положениями об оплате труда работников образовательных организаций.

10. Порядок и условия установлении выплат компенсационного характера работникам образовательной организации, за исключением руководителя, заместителей руководителя и учителей.

10.1 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового право.

10.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено действующим законодательством.

10.3. Работникам МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова производятся следующие выплаты компенсационного характера»:

- выплаты работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

10.4. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, повышающие выплаты производятся, но результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

10.5. В районах с особыми климатическими условиями к заработной плате применяются:

— районный коэффициент, установленный федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия;

— процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, размеры процентной надбавки, а также условия исчисления стажа для указанной надбавки определяются в соответствии с федеральным законодательством.

10.6. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова устанавливается доплата по соглашению сторон.

Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 20% части должностного оклада 1 тарифной ставки) за час работы в ночное время.

Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

10.7. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами организаций, трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

11. Стимулирующая часть заработной платы работников МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова за исключением руководителя, заместителей руководителя и учителей

11.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

11.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова начисляются следующие виды стимулирующих выплат

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

11.3. Конкретные показатели выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия выплат устанавливаются локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени

Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова.

11.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут включать в себя:

- надбавку за стабильно высокие показатели результативности работы;
- надбавку за участие и реализацию проектов, целевых программах;
- надбавку за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), ведение экспериментальной работы, высокие достижения в работе;
- надбавку за сложность и напряженность выполняемой работы;
- иные стимулирующие выплаты, усыновленные в школьных актах МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова

11.5. Выплаты за качество выполняемых работ могут включать в себя;

- надбавку за квалификационную категорию;
- надбавку за наличие ученой степени, почетного звания;
- иные стимулирующие выплаты, усыновленные в локальных актах МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, введенные в установленном порядке.

11.6. Премияльные выплаты по итогам работы могут включать в себя:

- премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- иные премиальные выплаты, установленные в локальных актах МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

Объем стимулирующих выплат устанавливается МБОУ СОШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова самостоятельно за счет всех источников финансирования.

Объем стимулирующих выплат увеличивается за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания, а также при поступлениях дополнительных средств целевого характера на увеличение фондов оплаты труда.

Применение стимулирующих выплат и надбавок не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются стимулирующей комиссией МБОУ ООШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова, при наличии профсоюзного органа его мнение должно учитываться при распределении стимулирующих выплат. Решение оформляется локальным актом МБОУ ООШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова. Состав и порядок работы по распределению стимулирующих выплат устанавливаются локальным актом стимулирующей комиссией МБОУ ООШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова.

Установление выплат стимулирующего характера, не связанных с результативностью труда, не допускается.

12. Другие вопросы оплаты труда

12.1. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

12.2. Определение размера заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

12.3. Система оплаты труда работников МБОУ ООШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя

социалистического труда Г.Д.Тучинова устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, настоящим положением.

- 12.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) не может быть ниже минимального размера оплаты труда.
- 12.5. Индексация заработной платы работников производится согласно нормативно-правовым актам Республики Бурятия и муниципального образования «Селенгинский район».
- 12.6. К случаям, не урегулированным настоящим положением, применяются нормы локальных нормативных актов МБОУ ООШ № 4 г. Гусиноозерска имени Героя социалистического труда Г.Д.Тучинова в соответствии с действующим законодательством.
- 12.7. Настоящее положение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 года.